



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1510 / 2025	<b>Ufficio</b>	A2 - Servizi alla Persona
-----------------------	-------------	----------------	---------------------------

**OGGETTO: DGR 69/2023 PROGETTO “INSIEME: IMPLEMENTAZIONE DI NUOVI SISTEMI INTER-ISTITUZIONALI E DI ÉQUIPE MULTIDISCIPLINARI PER PREVENIRE L’ESCLUSIONE SOCIALE DELLE FAMIGLIE” – NUOVO AVVISO PUBBLICO PER L’ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’INTEGRAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD EROGARE SERVIZI NELL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_03 – BASSANO DEL GRAPPA-ASIAGO, AI SENSI DELLA DGR N. 69/2023**

### IL RESPONSABILE

che agisce in forza del decreto del Sindaco di attribuzione dell’incarico di direzione dell’Area 2^ “Servizi alla Persona” - Protocollo n. 42500 del 11/07/2025;

Premesso che con DGR. n. 69 del 26/01/2023 la Regione Veneto ha approvato l’Avviso Pubblico e la relativa Direttiva “*INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi Inter-istituzionali e di Équipe Multidisciplinari per prevenire l’Esclusione sociale delle famiglie*” per la presentazione di progetti a valere sulle risorse PR Veneto FSE+ 2021 – 2027 – Priorità 3 Inclusione Sociale;

Visti i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- la finalità del citato bando è quella di potenziare la capacità complessiva degli interventi di contrasto al rischio di povertà ed esclusione sociale;
- le azioni proposte si pongono in complementarietà con il PON Inclusione, il fondo per la lotta alla povertà ed il PNRR;
- l’iniziativa trova coerenza rispetto a quanto previsto dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021 – 2023 e del Piano di azione nazionale per l’attuazione della Garanzia Infanzia, rafforzando la trasversalità, multidisciplinarietà e l’interconnessione degli interventi e delle risorse per nuclei familiari, compresi i minori;

Considerato che:

- gli allegati A e B della suddetta DGR n. 69/2023 definiscono le modalità, i criteri e i termini per partecipare alla progettualità, oltre a tutte le azioni previste e alle attività specifiche in capo al Comune capofila di Ambito;
- secondo quanto indicato dagli allegati suddetti, per partecipare all’iniziativa è stato previsto lo stanziamento di € 489.185,00 a favore dell’Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago;
- con Determinazione Dirigenziale n. 391 del 24/02/2023, il Comune di Bassano del Grappa, in qualità di Comune capofila di Ambito, ha approvato un Avviso Pubblico per l’individuazione di un Organismo di Formazione accreditato dalla Regione Veneto come soggetto proponente di un progetto ai sensi della DGR n. 69 del 26/01/2023 “*INSIEME: implementazione di nuovi sistemi inter-istituzionali e di équipe multidisciplinari per prevenire l’esclusione sociale delle famiglie*” – PR Veneto FSE+ 2021 - 2027 – Priorità 3 Inclusione Sociale;
- con Determinazione Dirigenziale n. 491 del 09/03/2023, il Comune di Bassano del Grappa ha individuato, quale soggetto proponente della proposta progettuale per l’ATS VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago ai sensi della DGR n. 69/2023, Irecoop Veneto S.r.l. con sede in Padova, via Savelli n. 128, C.F. 80037180280 e P.IVA 00104920285;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da Mirko Bertolo e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.

- nel corso del 2023 l'ente Irecoop Veneto S.r.l. ha dato avvio, sul territorio, alla realizzazione delle attività previste dal bando di cui sopra relative alla Componente 1 del progetto, per la configurazione di una rete e sperimentazione di sistemi interistituzionali di presa in carico, e propedeutiche alla realizzazione delle azioni specifiche della Componente 2 del bando, interventi diretti ai nuclei familiari;
- tra le attività svolte, è stata costituita una Cabina di Regia di Ambito per Famiglia e Minori che ha elaborato un elenco di servizi per famiglie vulnerabili con minori, accessibili tramite l'impiego di voucher per l'accompagnamento all'autonomia, attraverso le équipe multidisciplinari e la figura del voucher manager, individuata da Irecoop Veneto S.r.l.;
- specificatamente alle azioni della Componente 2 – Azioni pilota, la DGR n. 69/2023 rimanda agli ATS, per tramite del Comune capofila, la pubblicazione di una manifestazione di interesse finalizzata all'elaborazione di un elenco di soggetti che si impegnino ad offrire le tipologie di servizi di cui all'elenco succitato, ai fini della costituzione di un catalogo completo di servizi e fornitori;
- con Determinazione Dirigenziale n. 1626 del 25/07/2024 il Comune di Bassano del Grappa ha approvato un primo Avviso Pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse finalizzate all'elaborazione di un elenco di soggetti disponibili ad erogare servizi nell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago, ai sensi della DGR n. 69/2023;
- con successiva Determinazione Dirigenziale n. 2140 del 30/09/2024 il Comune di Bassano del Grappa ha approvato un elenco di fornitori, finalizzato all'erogazione dei servizi previsti a catalogo per l'ATS;
- il catalogo servizi-fornitori così elaborato è stato approvato dalla Regione Veneto con Decreto n. 692 del 20/11/2024 ed aggiornato con Decreto n. 111 del 03/03/2025;

Considerato, inoltre, che:

- il Comune di Bassano del Grappa è Ente Capofila dei 23 Comuni afferenti per all'Ambito Territoriale Sociale ATS VEN\_03, per il coordinamento e l'attuazione delle molteplici misure nazionali e regionali in ambito sociale previste per il contrasto della povertà e per la promozione dell'inclusione sociale;
- i 23 Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale hanno sottoscritto un Accordo di Programma per l'attuazione del sistema integrato di azioni e servizi sulle progettualità personalizzate a favore di beneficiari di azioni volte al contrasto della povertà (Prot. n. 40595 del 01/07/2020);

Rilevato, infine, che:

- in fase di primo periodo di sperimentazione delle azioni previste dalla Componente 2 del progetto, le équipe multidisciplinari interservizio svolte a livello territoriale, oltre che l'équipe di coordinamento progettuale, hanno rilevato la necessità di un ampliamento dei soggetti fornitori per offrire maggiore riscontro al territorio e alle famiglie beneficiarie della sperimentazione stessa;
- ai fini dell'ammissibilità delle spese sul finanziamento dedicato, è necessario che vengano rispettati i requisiti formali previsti dalle procedure di rendicontazione del FSE+;
- la Regione Veneto ha autorizzato e confermato la possibilità di riaprire la manifestazione di interesse in oggetto, secondo i criteri e le modalità che riterrete più opportune (prot. nr. 46540 del 31/07/2025);

Ritenuto di procedere all'avvio della procedura ad evidenza pubblica per elaborare una integrazione dell'elenco di soggetti disponibili ad erogare servizi nell'ATS VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago, ai sensi della DGR n. 69/2023, esclusivamente per i servizi afferenti alla tipologia 1.2 e 1.3;

Visto l'allegato Avviso Pubblico per Manifestazione di Interesse (Allegato 1), contenente l'indicazione dei requisiti, modalità e termini per la partecipazione, e del relativo Modulo di presentazione della domanda (Allegato 2), che formano parte integrante del presente provvedimento e ai quali verrà data massima diffusione sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente;

Considerato che la presente procedura e gli allegati di cui sopra non sono da intendersi vincolanti per l'Ente Capofila di Bassano del Grappa e sono condizionati alle risorse messe a disposizione dalla Regione Veneto;

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE**

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale firmato digitalmente da Mirko Bertolo e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del codice di comportamento, integrato e approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 600 del 28/12/2023, e dell'art. 6-bis della L. 241/90 per i quali in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Viste:

- Delibera di Consiglio Comunale n.83 del 19.12.2024 avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 – Nota di Aggiornamento";
- Delibera di Consiglio Comunale n.84 del 19.12.2024 avente per oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi Allegati";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 20 febbraio 2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 20 febbraio 2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono la motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990;
2. di dare atto che il Comune di Bassano del Grappa è Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale ATS VEN\_03 – Bassano del Grappa;
3. di approvare il nuovo avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse finalizzato all'integrazione di un elenco di soggetti disponibili ad erogare servizi nell'ambito territoriale sociale ven\_03 – bassano del grappa-asiago, ai sensi della DGR n. 69/2023, ed il relativo Modulo di presentazione della domanda (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
4. di dare atto che gli allegati potranno subire integrazioni e/o modifiche non sostanziali che ne determinino una migliore comprensione o provvedano alla correzione di errori materiali;
5. di dare tempestiva comunicazione alla Direzione Lavoro della Regione Veneto dell'avvio della nuova manifestazione di interesse integrativa e, successivamente, delle risultanze della stessa;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa al Bilancio c.e.;
7. di dare atto che il Responsabile del procedimento, a norma dell'art. 5 della Legge 241/1990 è il Dirigente dell'Area Seconda;
8. di pubblicare l'Avviso Pubblico di indagine per Manifestazione di Interesse, il catalogo dei servizi ed il relativo Modulo di presentazione della domanda sul sito web dell'Amministrazione comunale;
9. di pubblicare la presente determinazione all'Albo pretorio web e nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013.





# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

[www.bassanodelgrappa.gov.it](http://www.bassanodelgrappa.gov.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## SCHEMA DI AVVISO

### **NUOVO AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INTEGRAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD EROGARE SERVIZI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_03 – BASSANO DEL GRAPPA-ASIAGO, AI SENSI DELLA DGR N. 69/2023**

#### **ART. 1 - PREMESSE**

La presente progettualità si colloca all'interno di un contesto di programmazione regionale e nazionale a favore del contrasto della povertà ed in particolare della povertà educativa di nuclei familiari con minori in situazione di vulnerabilità, fenomeno crescente sul territorio, anche a fronte del basso capitale relazionale delle famiglie, dell'aumento generale del costo della vita e della multi vulnerabilità che caratterizza un numero sempre più elevato di nuclei familiari con minori. La multi vulnerabilità, in particolare, si configura come una condizione che favorisce la marginalizzazione e l'esclusione sociale, con importanti ripercussioni sulla qualità della vita del nucleo familiare, sul livello di stabilità dei legami e delle relazioni extra-familiari e difficoltà spesso a rivolgersi ai servizi, per un'intercettazione precoce delle situazioni di rischio e di possibile intervento.

A tal proposito, il Piano Regionale per il contrasto della povertà promuove un approccio di rete che fa del nucleo familiare il centro della stessa, a favore di approcci ed interventi sempre più preventivi e capaci di intercettare il disagio ed il bisogno prima che diventino conclamati e difficili da recuperare.

In coerenza con quanto sopra descritto, la Regione Veneto con la DGR n. 69 del 26/01/2023, avente ad oggetto "PR Veneto FSE+ 2021-2027, Obiettivo "Investimenti per l'occupazione e la crescita" - *Decisione di esecuzione della Commissione europea n. C (2022) 5655 del 1/08/2022 - Priorità 3, Obiettivo specifico ESO4.12 (OS L del Reg. UE 2021/1057). Approvazione dell'Avviso e della Direttiva "INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi Inter-istituzionali e di Equipe Multidisciplinari per prevenire l'Esclusione sociale delle famiglie"* (Allegato 1), intende sperimentare e promuovere un sistema integrato di presa in carico, attraverso l'attivazione delle Equipe Multidisciplinari e azioni pilota a sostegno dell'autonomia delle famiglie. Si ritiene, infatti, che fronteggiare la multi vulnerabilità con un approccio multidimensionale integrato tra risorse pubbliche e private e tra policies regionali e nazionali possa rappresentare una strada vincente e valorizzante del lavoro con le comunità e con le reti territoriali. Con la DGR qui citata, la Regione Veneto ha approvato un Avviso Pubblico, rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali ed agli Enti Accreditati alla Formazione, per la presentazione di proposte progettuali atte alla realizzazione delle azioni previste.

L'ATS VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago, ha individuato, con procedura di evidenza pubblica, IRECOOP Veneto quale Ente Accreditato alla Formazione (Determina Dirigenziale n.



#### **AREA SECONDA| Servizi alla Persona**

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE**

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

491 del 09/03/2023) in qualità di soggetto proponente e gestore della proposta progettuale insistente su questo territorio. La Regione Veneto ha riconosciuto per il nostro ATS un importo di euro 489.185,00 complessivi.

Con Determina Dirigenziale nr. 1626 del 25/07/2024 il Comune di Bassano del Grappa ha approvato un primo Avviso Pubblico per l'acquisizione delle Manifestazioni di Interesse finalizzato all'elaborazione di un elenco di soggetti disponibili ad erogare servizi nell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago, ai sensi della DGR n. 69/2023, a seguito del quale è stato approvato un elenco fornitori con Determina Dirigenziale nr. 2140 del 30/09/2024. Il Catalogo derivante è stato approvato, in via definitiva, con DDR nr. 692 del 20/11/2024.

## ART. 2 – BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO

La logica di fondo del progetto è quella di far emergere nei nuclei familiari destinatari le risorse per l'avvio di un processo di autonomia, in un'ottica di welfare generativo, tramite una presa in carico rapida e coordinata, dando supporto ai nuclei stessi nei processi di adattamento.

Le azioni promosse dal progetto sono perseguite seguendo i principi di:

- sostegno alla famiglia, alla genitorialità e alla natalità per le famiglie a maggior rischio di povertà;
- attivazione delle competenze residue;
- elaborazione di progetti personalizzati rivolti alle famiglie, finalizzati all'acquisizione graduale di autonomia;
- potenziamento dei modelli di intervento multisettoriale e di cooperazione pubblico-privato.

I principi sopra declinati trovano espressione nei seguenti obiettivi generali, quali:

1. rafforzare il sistema di collaborazione tra i soggetti coinvolti nei processi di presa in carico degli utenti (case management) e migliorare la sinergia verticale e orizzontale tra i servizi locali, le strutture regionali, gli Ambiti Territoriali Sociali, i Servizi Sociali dei Comuni e socio-sanitari delle AULSS e altri operatori pubblici e privati competenti che operano in sussidiarietà con i servizi pubblici;
2. sperimentare un'offerta di servizi tailor-made per le persone a rischio di esclusione sociale, in particolare per i nuclei familiari multi vulnerabili in condizione di svantaggio economico.

La proposta progettuale si sviluppa in n. 2 specifiche componenti:

1. **Componente 1: configurazione della rete e sperimentazione dei sistemi interistituzionali di presa in carico** con la finalità di rafforzare la rete dei servizi con



### AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

interventi rivolti agli operatori, con l'obiettivo di condividerne linguaggi e modelli di intervento per una presa in carico multidisciplinare. Il budget ammissibile è previsto nel massimo del 20% dell'importo complessivo;

- 2. Componente 2: azioni pilota – interventi diretti ai nuclei familiari** per offrire alle famiglie più fragili l'accesso ai servizi, sviluppando percorsi di attivazione sociale e riducendo il rischio di povertà ed esclusione. Il budget massimo impiegabile è pari all'80% dell'importo complessivo.

Nello specifico, l'oggetto del presente procedimento trova collocazione nella componente n. 2, ed in particolare nell'erogazione di interventi rivolti a nuclei familiari, nei loro diversi contesti di vita, sviluppando percorsi per l'autonomia e l'attivazione sociale. I Servizi Sociali Territoriali, responsabili della presa in carico di tali nuclei, attiveranno le équipe multidisciplinari interservizio con la possibilità di accedere a **voucher per l'accompagnamento all'autonomia** delle famiglie, da utilizzare per garantire l'accesso a servizi territoriali, sulla base degli obiettivi definiti nel *Piano di Intervento Multidimensionale*.

Nell'azione di costruzione dell'offerta territoriale di servizi, la Cabina di Regia Famiglia e Minori dell'ATS VEN\_03 ha già predisposto un catalogo di possibili interventi accessibili attraverso i voucher, come da direttive regionali, e rientranti in n. 3 macroaree:

1. Sostegno alla genitorialità;
2. Sostegno all'organizzazione familiare;
3. Servizi innovativi.

## ART. 3 – DESTINATARI

I destinatari dei servizi e degli interventi sono le famiglie con minori in situazione di vulnerabilità, in carico ai Servizi Sociali Territoriali ed individuate dalle équipe multidisciplinari a composizione variabile tra servizi pubblici e non. In particolare, nel territorio dell'ATS VEN\_03, come dal Linee Guida per il supporto alle famiglie multi vulnerabili redatte dalla Cabina di Regia, si sono individuate le seguenti priorità:

- Nuclei familiari con figli minori adolescenti e preadolescenti, non ancora raggiunti dai servizi, inclusi quelli coinvolti in dinamiche di baby gang o che manifestano difficoltà nell'ambito scolastico, con difficoltà nel completamento dell'obbligo formativo;
- Situazioni di fragilità familiare caratterizzate da un'elevata dispersione o distanza dai servizi, alle quali risulta difficile fornire risposte adeguate a causa del numero di persone che non raggiunge la soglia necessaria per attivare in modo efficace le risorse e le iniziative;
- Genitorialità isolate non inserite in reti di supporto;
- Persone immigrate o familiari delle stesse con comportamenti devianti e forte conflitto con le famiglie d'origine.



### AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

[www.bassanodelgrappa.gov.it](http://www.bassanodelgrappa.gov.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

## ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi saranno da realizzarsi nel territorio dell'ATS VEN\_03 Bassano del Grappa-Asiago composto da n. 23 Comuni, così raggruppati ai fini del presente Avviso:

1. **AREA A)** Bassano del Grappa, Cassola, Mussolente, Pove del Grappa, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, Solagna, Valbrenta;
2. **AREA B)** Asiago, Cartigliano, Colceresa, Enego, Foza, Gallio, Lusiana Conco, Marostica, Nove, Pianezze, Roana, Rotzo, Schiavon, Tezze sul Brenta.

In fase di presentazione della manifestazione di interesse, sarà possibile scegliere una o entrambe le aree in cui erogare i propri servizi, garantendo copertura in tutti i Comuni dell'area/e indicata/e.

## ART. 5 - FINALITÀ DELL'AVVISO E OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il presente Avviso è finalizzato all'integrazione di un elenco di soggetti interessati a erogare le tipologie di servizi ed interventi individuati all'Art. 6 atti a garantire alla famiglia un accompagnamento personalizzato, che non solo permetta ai genitori di rispondere più positivamente ai bisogni di crescita dei loro figli, ma che sia orientato a sostenere le famiglie nel proprio ambiente di vita.

L'elenco verrà utilizzato dalle équipe multidisciplinari per individuare gli enti più rispondenti ai bisogni rilevati e per la conseguente erogazione dei servizi previsti nel progetto individualizzato della famiglia destinataria. IRECOOP Veneto, per tramite del Voucher Manager, provvederà alla contrattualizzazione e all'erogazione del voucher, che potrà avere valori diversi a seconda dell'intensità dell'intervento: alta, media, bassa.

## ART. 6 – OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto del presente Avviso è la integrazione di un Albo di soggetti fornitori al fine di realizzare servizi accessibili tramite l'impiego dei Voucher per l'accompagnamento all'autonomia. I servizi offerti consistono in attività di tipo psico-socio-educativo e di supporto personalizzato, finalizzati all'autonomia e rivolti alle famiglie multi vulnerabili, con particolare attenzione ai minori e alle figure genitoriali. Tali servizi sono integrativi rispetto a quelli forniti tramite le risorse già allocate nelle programmazioni comunali e/o nel Piano di Zona, e come delineato nel Capitolo "9.2.1 La costruzione dell'offerta di servizi - Catalogo dell'offerta" dall'allegato della DGRV 69/2023, sono servizi che non sarebbero altrimenti accessibili in quanto:

- servizi presenti nel territorio, ma non in quantità sufficiente;
- servizi presenti, ma non accessibili per ostacoli economici/logistici/geografici/fisici/ culturali;



### AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

- ulteriori servizi specialistici ad integrazione/complemento dei servizi già disponibili ed erogati;
- servizi esistenti, ma non presenti sul territorio;
- servizi innovativi e personalizzati per quanto riguarda le modalità di progettazione, individuazione ed erogazione.

Gli interventi erogabili ed i servizi a catalogo da erogare tramite i “Voucher per l’accompagnamento all’autonomia” sono elencati nelle tabelle sottostanti e rientrano nelle seguenti tipologie:

1. Sostegno alla genitorialità – educativa e consulenziale;
2. Sostegno all’organizzazione familiare – interno ed esterno;
3. Servizi innovativi.

I servizi specifici individuati dalla Cabina di Regia, in linea con la tabella n. 5 del punto 9.2.1 dell’allegato della DGR n. 69/2023, sono di seguito elencati e visionabili nel dettaglio nel Catalogo Servizi:

<b>GRUPPO 1) SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ</b>	
<b>Servizio catalogo</b>	<b>Descrizione</b>
1.1 Educativa familiare e domiciliare	Interventi domiciliari e/o territoriali nell’ambiente di vita del nucleo familiare
1.2 Accompagnamento alle attività socializzanti del territorio	Accompagnamento socio-educativo del minore all’accesso una tantum ad attività organizzate (es. cinema, teatro, gite, etc) ed attività di volontariato
1.3 Accompagnamento ad attività sportive e/o ludico/ricreative	Accompagnamento socio-educativo del minore all’accesso continuativo ad attività culturali e/o ricreative e sportive con finalità socializzanti
1.4 Servizi psico-educativi per lo sviluppo del minore	Interventi a favore dello sviluppo e del benessere psico-fisico del minore
1.5 Attività socializzanti di gruppo per minori adolescenti	Partecipazione ad attività di gruppo laboratoriali, rivolti a minori adolescenti per favorire apprendimento, socializzazione, creazione di reti informali
1.6 Gruppi genitori e figli	Incontri di gruppo volti a migliorare il benessere familiare e a offrire occasioni di confronto tra pari
1.7 Attività socializzanti di gruppo per adulti	Partecipazione ad incontri e proposte del territorio finalizzate alla socializzazione e



## AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

	creazione di reti informali
1.8 Consulenza psico-pedagogica genitoriale	Sostegno psico-pedagogico per genitori rispetto a criticità rilevate nel rapporto con i figli

<b>GRUPPO 2) SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE</b>	
<b>Servizio del catalogo</b>	<b>Descrizione</b>
2.1 Sostegno nella gestione del lavoro domestico	Supporto nel lavoro domestico
2.2 Educatore finanziario	Accompagnamento nella gestione delle risorse economiche a disposizione del nucleo
2.3 Trasporto sociale	Accompagnamento verso servizio sociali, sanitari, socio-educativi, etc...
2.4 Supporto all'orientamento e all'attivazione sociale	Supporto ed orientamento al mondo del lavoro e allo sviluppo di competenze spendibili nello stesso
2.5 Accompagnamento per l'accesso ai nodi della rete	Attività di facilitazione nell'accesso alle opportunità della rete e alle relazioni informali e di reciprocità

<b>GRUPPO 3) SERVIZI INNOVATIVI</b>	
<b>Servizio del catalogo</b>	<b>Descrizione</b>
3.1 Sviluppo di percorsi di supporto per la continuità scolastica	Accompagnamento del minore a favore della continuità formativo-scolastica attraverso lavoratori e/o attività individuali
3.2 Mediazione linguistico – culturale	Supporto alle famiglie straniere nel rapportarsi con i servizi socio-sanitari, scolastici/educativi, la rete territoriale e la propria comunità di vita
3.3 Sostegno alla conciliazione vita-lavoro	Servizio che offre soluzioni flessibili per famiglie che necessitano di supporto nella gestione degli impegni lavorativi e familiari
3.4 Consulenza legale	Accompagnamento del nucleo al disbrigo di pratiche di varia natura (es. legali, fiscali, etc)

Rispetto ai servizi ed ai fornitori precedentemente già selezionati con antecedente Avviso e validati dalla Regione Veneto, quali disponibili all'erogazione dei servizi suddetti, si intende integrare



## AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo  
Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272  
Visione atti: Ufficio di Ambito  
tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

l'elenco di soggetti che possano maggiormente offrire riscontro alle esigenze locali rilevate dalle équipe multidisciplinari interservizio e che rispondano ai requisiti formali previsti dalle procedure di rendicontazione previste dall'FSE+.

Nello specifico sarà, in questa fase, possibile presentare e/o integrare la propria candidatura esclusivamente per i servizi, di cui al catalogo già in vigore, quali:

- **1.2 - Accompagnamento alle attività socializzanti del territorio:**

Il servizio, attraverso l'accesso ad esperienze culturali e di intrattenimento, offre accompagnamento ed orientamento ad attività organizzate (ad es. cinema, teatro, gite, concerti, ...) nonché ad attività di volontariato (ad es. presso case di riposo, canili, ...) oppure anche specifiche attività di socializzazione come campeggi estivi, partendo dall'analisi assieme al minore e alla famiglia dei desideri, delle opportunità e dei talenti. Il servizio si caratterizza per l'orientamento e l'accompagnamento del minore (in accordo con la famiglia) nella conoscenza delle attività del territorio che possono soddisfare i suoi desideri e le sue preferenze, e poi nella scelta e nell'accompagnamento nella fruizione di esperienze positive che possono essere utili per l'integrazione nel tessuto sociale, ma anche per comprendere meglio gli interessi extra-scolastici del minore, sfruttando tutte le opportunità già presenti nel contesto di vita, ivi compreso il sostentamento della quota annuale/periodica per l'iscrizione e la frequenza all'attività.

- **1.3 - Accompagnamento ad attività sportive e/o ludico/ricreative:**

Il servizio punta a facilitare l'inserimento nel gruppo e la partecipazione continuativa all'attività individuata (educativa, sportiva, ricreativa). Prevede la presenza di operatori o altre figure di riferimento che facilitano il coinvolgimento del minore, la socializzazione e la frequenza all'attività, ivi compreso il sostentamento della quota annuale/periodica per l'iscrizione e la frequenza all'attività.

## ART. 7 – MODALITÀ DI ACCESSO AL CATALOGO E DI FRUIZIONE DEI SERVIZI

Il Case Manager, come previsto dalle Linee Guida di Ambito, attraverso l'équipe multidisciplinare, elabora con la famiglia beneficiaria un **Piano di Intervento Multidimensionale**, all'interno del quale vengono di comune accordo identificati il/i servizio/i del catalogo, fruibili dalla famiglia attraverso i voucher di accompagnamento.

Il Voucher Manager opererà a stretto contatto con il Case Manager per garantire l'erogazione tempestiva e puntuale dei Voucher di accompagnamento per le famiglie.

Sarà cura del soggetto individuato all'interno dell'Albo, erogare il/i servizio/i scelto/i con contrattualizzazione diretta con l'Ente Accreditato alla Formazione IRECOOP Veneto.

## ART. 8 – COMPETENZE RECIPROCHE

Si declinano a seguire le competenze specifiche di ciascun soggetto coinvolto per la realizzazione di quanto oggetto del presente Avviso.

Sono in capo all'**Ambito Territoriale Sociale**, anche per tramite della **Cabina di Regia Famiglie e Minori**, le seguenti attività:



### AREA SECONDA| Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

- la promozione e la diffusione del catalogo dei servizi e dell'Albo fornitori;
- la cura della rete con i soggetti dell'Albo;
- l'attività di raccordo e monitoraggio con l'Ente Accreditato alla Formazione IRECOOP Veneto;
- la definizione delle modalità di accesso alle risorse nel territorio;

Sono in capo ai **Servizi Sociali Territoriali** le seguenti attività:

- l'individuazione dei nuclei familiari vulnerabili per l'accesso al progetto DGR n. 69/23;
- l'attivazione delle équipe multidisciplinari;
- la definizione del Piano di Intervento Multidimensionale ed il suo monitoraggio;
- la cura della rete dei servizi/soggetti coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi definiti nel Piano di Intervento Multidimensionale;
- la definizione del valore del voucher da attivare e della rosa di servizi da catalogo da includervi;
- il supporto alla famiglia nella scelta del soggetto dell'Albo e del servizio meglio rispondente ai bisogni e agli obiettivi previsti dal Piano di Intervento Multidimensionale e l'attivazione del voucher.

Restano in capo all'**Ente Accreditato alla Formazione IRECOOP Veneto**, per tramite della figura del **Voucher Manager**, le seguenti attività:

- il rimborso del voucher;
- la contrattualizzazione con il soggetto dell'Albo scelto;
- la gestione economico-amministrativa del servizio;
- l'attività di monitoraggio amministrativo dell'andamento degli interventi;
- la rendicontazione degli interventi erogati.

È in capo al **soggetto erogatore inserito nell'Albo** l'erogazione del servizio prescelto, la cura della reportistica da comunicare al Case Manager rispetto all'andamento degli interventi e, se necessario, la partecipazione alle équipe multidisciplinari.

## ART. 9 – DURATA DELL'ALBO E DEL CATALOGO

Il catalogo dell'offerta dei servizi e degli interventi e l'elenco di soggetti disponibili ad erogarli resteranno validi fino al 31/03/2026, data coincidente con il termine del progetto avente durata di 30 mesi (900 giorni), salvo proroghe e/o diverse disposizioni regionali.

L'Albo ed il catalogo costituiti ai fini della DGR n. 69/2023 potranno mantenere validità anche successivamente a tale data, in base a successive specifiche regionali e/o dell'ATS, per la realizzazione di interventi e/o progetti di Ambito affini.

## ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI ACCESSO

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della Manifestazione di Interesse



### AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo  
Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa  
(VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272  
Visione atti: Ufficio di Ambito  
tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

[www.bassanodelgrappa.gov.it](http://www.bassanodelgrappa.gov.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

e dovranno persistere al momento dell'eventuale erogazione del servizio, per il quale viene attivato il voucher. Il possesso dei requisiti potrà essere dichiarato tramite autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In generale, possono presentare la Manifestazione di Interesse i soggetti in grado di gestire e organizzare le attività del catalogo per cui manifestano interesse, nel rispetto di quanto previsto dalle norme vigenti. Nello specifico, il procedimento è ammissibile per:

- Enti del Terzo Settore;
- Liberi professionisti;
- Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD);
- Società Sportive Dilettantistiche (SSD);
- Altri soggetti operanti in ambito scolastico, educativo, sportivo e culturale rivolti ai minorenni, se iscritti a registri provinciali, regionali o nazionali.

## 10.1 Requisiti di ordine generale

<b>Enti Terzo Settore/ASD/SSD/Altri soggetti</b>	<b>Liberi professionisti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Assenza motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95 e 97 del D.Lgs. 36/2023;</li><li>- Assenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;</li><li>- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;</li><li>- Possesso di adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per l'espletamento dell'attività esonerando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;</li><li>- Godimento diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza;</li><li>- Assenza motivi di esclusione previsti dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;</li><li>- Assenza di condanne penali passate in giudicato e di procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;</li><li>- Assenza di provvedimenti di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare per qualsiasi causa ai sensi della normativa vigente;</li><li>- Possesso di adeguata copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi per l'espletamento</li></ul>



### AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

	dell'attività esonerando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.
--	--

## 10.2 Requisiti di idoneità professionale

Andranno dichiarati i requisiti indicati nell'art. 100, comma 1, lett. a) e comma 3, del D.Lgs. 36/2023, e nello specifico:

### Enti Terzo Settore:

- iscrizione alla CCIAA (Registro delle Imprese) competente per territorio ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato UE, in analogo registro professionale o commerciale dello Stato UE di residenza, per attività compatibile con l'oggetto dell'Avviso. Laddove la citata iscrizione non sia richiesta per la natura giuridica del candidato, dal suo statuto o da altri documenti che ne disciplinano l'attività dovrà risultare la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'Avviso;
- (per le cooperative o consorzi di cooperative) l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative ovvero l'iscrizione nell'apposito "Registro prefettizio" o "Schedario generale della cooperazione";
- (per le cooperative sociali) l'iscrizione all'Albo Regionale per cooperative sociali di tipo A o cooperative sociali di tipo B o consorzi di cooperative;
- (in caso di consorzi stabili) il possesso dei requisiti di cui agli artt. 2, 3 e 5 del DM 2/12/2016 n. 263;
- l'iscrizione al RUNTS o all'apposito Albo Regionale;
- il possesso di regolari posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti obbligatori.

### Liberi professionisti:

- possesso di partita IVA individuale;
- iscrizione alla CCIAA (Registro delle Imprese) competente per territorio ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato UE, in analogo registro professionale o commerciale dello Stato UE di residenza, per attività compatibile con l'oggetto dell'Avviso. Laddove la citata iscrizione non sia richiesta per la natura giuridica del professionista, dal suo statuto o da altri documenti che ne disciplinano l'attività dovrà risultare la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale con le attività oggetto dell'Avviso;
- il possesso di regolari posizioni previdenziali ed assicurative e di essere in regola con i relativi versamenti obbligatori.

### Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche:



#### AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo  
Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa  
(VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272  
Visione atti: Ufficio di Ambito  
tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

- iscrizione ad una federazione sportiva di riferimento e/o ad un ente di promozione sportiva;

## **Altri soggetti operanti in ambito scolastico, educativo, sportivo e culturale rivolti ai minorenni:**

- iscrizione ad un registro provinciale, regionale o nazionale riconosciuto.

### **10.3 Requisiti tecnico - professionali**

I soggetti dovranno dichiarare di avere idonea capacità di gestione ed organizzazione delle attività per le quali viene presentata manifestazione di interesse, comprovata formazione ed esperienza.

Il soggetto si impegna, altresì, a utilizzare personale qualificato ed idoneo nonché garantire la corretta applicazione delle norme in materia di tutela dei minori (responsabilità contatti e regolari con minori).

## **ART. 11 - TERMINI E MODALITÀ PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La domanda, firmata dal Legale Rappresentante o dal soggetto interessato e compilata su apposito modello (Allegato 2), dovrà contenere a pena di esclusione:

- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali dei Comuni e, ove necessario con l'Ambito Territoriale Sociale, e con il soggetto proponente di progetto IRECOOP Veneto, incaricato dal Comune di Bassano del Grappa in qualità di Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03, anche tramite l'invio di relazioni periodiche sull'intervento svolto;
- dichiarazione che il/i soggetto/i che erogherà/anno i servizi e le prestazioni per le quali si manifesta interesse sarà/anno in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, in particolare in tema di svolgimento di attività che comportano contatti diretti e regolari con minori;
- l'impegno a rispettare integralmente le clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- dichiarazione che il/i soggetto/i che erogherà/anno i servizi e le prestazioni per le quali si manifesta interesse sarà/anno in possesso di tutti i requisiti specifici previsti dal presente Avviso, come elencati all'art. 10, e dal servizio specifico, come da Catalogo;
- dichiarazione di idonea capacità di gestione ed organizzazione delle attività per le quali viene presentata manifestazione di interesse e di comprovata formazione ed esperienza;
- l'impegno a sottoscrivere la contrattualizzazione con IRECOOP Veneto per l'erogazione dei servizi tramite il Voucher di accompagnamento e a presentare la documentazione richiesta da IRECOOP Veneto e dalla Regione del Veneto ai fini rendicontativi e per l'ammissibilità dei pagamenti;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse;
- l'esplicita autorizzazione all'invio dei dati contenuti nella manifestazione d'interesse al



#### **AREA SECONDA | Servizi alla Persona**

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

[www.bassanodelgrappa.gov.it](http://www.bassanodelgrappa.gov.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

soggetto proponente di progetto IRECOOP Veneto e alla Regione del Veneto;

- l'indicazione dei servizi che si intendono erogare, compilando le relative Tabelle "Schede Descrizione dei Servizi" facente parte dell'Allegato 2 "Modulo di Manifestazione d'Interesse" per ogni servizio per cui si manifesta interesse;
- copia del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante o del soggetto interessato firmatario.

Sarà possibile manifestare interesse per uno o più dei servizi previsti dal Catalogo. Per ogni servizio per cui si intende manifestare interesse dovrà essere compilata la Tabella "Scheda Descrizione Servizi" relativa al servizio scelto. La tabella per ogni servizio dovrà contenere:

- descrizione di eventuali valorizzazioni, in termine di qualifiche e/o interventi, rispetto al servizio scelto (es. proposte innovative, flessibilità rispetto a giorni ed orari di erogazione di servizio, etc);
- la tariffa oraria offerta all'interno del range previsto a Catalogo;
- la/le area/e territoriale/i in cui si intende erogare il servizio, come definite all'Art. 4.

Si specifica che il costo del servizio da indicare dovrà essere IVA inclusa e onnicomprensivo, intendendosi quindi remunerati tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

La manifestazione d'interesse dovrà **pervenire entro e non oltre le ore 23:59 dell' 08/09/2025** esclusivamente via PEC all'indirizzo [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it), contenente la domanda e la documentazione indicata e deve riportare all'oggetto la dicitura: **NUOVO AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INTEGRAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD EROGARE SERVIZI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_03 – BASSANO DEL GRAPPA-ASIAGO, AI SENSI DELLA DGR N. 69/2023.**

Non potranno essere accolte le manifestazioni di interesse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal Legale Rappresentante del soggetto proponente;
- siano incomplete tanto da non consentire la definizione dei contenuti;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchino gli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse completa e consapevole.

Comporta l'esclusione dall'elenco dei soggetti redatto con il presente Avviso:

- la perdita dei requisiti previsti nel presente Avviso;
- eventuali interventi regolatori emessi dalla Regione Veneto;
- la violazione della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento del



## AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

servizio affidato loro o in qualsiasi altro modo;

- la violazione del codice deontologico (accertato dall'Ordine di competenza), o dell'etica professionale.

Nell'ipotesi di perdita dei requisiti successiva alla presentazione della domanda o verificatasi nel corso degli eventuali rapporti di collaborazione, è fatto obbligo agli interessati di darne comunicazione immediata al Comune di Bassano del Grappa.

## ART. 12 - ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno esaminate dal Dirigente dell'Area Seconda o suo delegato, che curerà la predisposizione dell'elenco dei soggetti interessati ad erogare i servizi. Questo elenco, comprensivo delle schede di descrizione dei servizi e di tutta la documentazione istruttoria, verrà quindi trasmesso alla Regione del Veneto per una propria validazione del Catalogo.

## ART. 13 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente Avviso non costituisce parte di procedura d'appalto e/o concorsuale e/o paraconcorsuale. Non sono pertanto previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione all'Avviso ha il solo scopo di manifestare la volontà ad essere inseriti nell'elenco, nonché l'accettazione delle condizioni di cui all'Avviso. Inoltre l'iscrizione alla lista non dà diritto all'erogazione di compensi economici.

Il Soggetto che manifesta interesse si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003, e del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare. Il Soggetto che manifesta interesse si impegna ad accettare la nomina a "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del citato D.Lgs. n. 196/2003, acquisendone le derivanti responsabilità, e a trattare i dati personali in linea con le istruzioni impartite dal titolare del trattamento e comunque conformemente al disposto del predetto D.Lgs. n. 196/2003, tra cui l'adozione delle misure minime di sicurezza ivi previste. Il soggetto si impegna ad osservare e far osservare a tutti i componenti del gruppo di lavoro la massima riservatezza, a non divulgare informazioni di qualsiasi natura, acquisite in occasione della prestazione di servizio ed al rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs 196/2003.

## ART. 14 - RIFERIMENTI PER IL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Bertolo Mirko, nella sua qualità di Dirigente ad interim



AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

[www.bassanodelgrappa.gov.it](http://www.bassanodelgrappa.gov.it)

[protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it)

dell'Area Seconda del Comune di Bassano del Grappa.

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Bassano del Grappa <https://www.comune.bassano.vi.it>. Le richieste di chiarimento sui contenuti del presente Avviso vanno inviate dagli Soggetti interessati tramite PEC all'indirizzo istituzionale [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it) entro e non oltre il 08/09/2025.

Chiarimenti e precisazioni saranno pubblicati nella pagina relativa al presente Avviso sul sito istituzionale <https://www.comune.bassano.vi.it>.

Per il presente Avviso, è di riferimento l'Ufficio di Ambito del Comune di Bassano del Grappa ai seguenti contatti: [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it) - 0424 519163.

I soggetti interessati sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

## ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento:** il titolare del trattamento è il Comune di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – telefono 0424 519110 – fax 0424 519272 - PEC [protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it).

**Responsabile della protezione dei dati:** il responsabile per la protezione dei dati è contattabile nelle seguenti modalità: email: [dpo@comune.bassano.vi.it](mailto:dpo@comune.bassano.vi.it) - PEC [colinpartners@pec.it](mailto:colinpartners@pec.it)

**Finalità del trattamento:** i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e conseguenti adempimenti.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione dell'Avviso.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:** i dati saranno trattati dal personale del Comune di Bassano del Grappa che cura le attività relative all'Avviso nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati, inoltre, ai soggetti indicati nell'Avviso e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

**Trasferimento dei dati in un paese terzo:** i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della procedura in oggetto e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel



### AREA SECONDA | Servizi alla Persona

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo

Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272

Visione atti: Ufficio di Ambito

tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.



# Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

www.bassanodelgrappa.gov.it

protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it

pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.Lgs. 196/2003.

**Diritti dell'interessato:** all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 13 e da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento dell'Avviso.

**Processo decisionale automatizzato:** non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

**Documentazione costituente parte integrante dell'Avviso:**

1. DGR 69/23 – Allegato 1;
2. Modulo Manifestazione di Interesse – Allegato 2.

*Determina Dirigenziale di approvazione del presente Avviso pubblico n. XXX del gg/mm/aaaa Bassano del Grappa, data del protocollo*

**Il Dirigente ad interim Area Seconda**  
**Segretario Generale**  
Dott. Mirko Bertolo

*(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)*



**AREA SECONDA | Servizi alla Persona**

Dirigente ad interim Area Seconda: dott. Mirko Bertolo  
Responsabile del procedimento: dott. Bertolo Mirko | via J. Da Ponte, 37 | 36061 Bassano del Grappa (VI) tel +39 0424 519125 | fax +39 0424 519272  
Visione atti: Ufficio di Ambito  
tel +39 0424 519163 | fax +39 0424 519129 | [sia@comune.bassano.vi.it](mailto:sia@comune.bassano.vi.it)

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE**

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale e stampato il giorno 31/07/2025 da Trento Cristina.

**Allegato 2**

Spett.le  
**Comune di Bassano del Grappa**  
**36061 – Bassano del Grappa (VI)**  
**protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it**

**OGGETTO: NUOVO AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DELLE  
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'  
INTEGRAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD  
EROGARE SERVIZI NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE  
VEN\_03 – BASSANO DEL GRAPPA-ASIAGO, AI SENSI DELLA DGR N.  
69/2023**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante, soggetto munito di potere di  
rappresentanza, soggetto interessato) di \_\_\_\_\_ (precisare tipologia e  
denominazione/ragione sociale), natura giuridica \_\_\_\_\_

quale:

- Ente del Terzo Settore;
- Libero Professionista;
- Associazione Sportiva Dilettantistica (ASD);
- Società Sportiva Dilettantistica (SDD);
- Altro soggetto operante in ambito scolastico, educativo, sportivo e culturale rivolti a minori

iscritto al Registro (*specificare*) \_\_\_\_\_,  
iscrizione nr. \_\_\_\_\_  
avente sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
e avente la seguente sede operativa nel Comune di \_\_\_\_\_,  
in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

## CARTA INTESTATA SOGGETTO

PEC \_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

**VISTO** il nuovo Avviso Pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse finalizzato all'integrazione di un elenco di soggetti disponibili ad erogare servizi nell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03 – Bassano del Grappa-Asiago, ai sensi della DGR n. 69/2023;

### CHIEDE

di aderire alla Manifestazione di Interesse di cui all'oggetto per i servizi indicati nelle tabelle sottostanti "*SCHEDE DESCRIZIONE DEI SERVIZI*".

A tale fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- di impegnarsi a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali dei Comuni, e ove necessario con l'Ambito Territoriale Sociale, e con il soggetto proponente di progetto IRECOOP Veneto, incaricato dal Comune di Bassano del Grappa in qualità di Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_03, anche tramite l'invio di relazioni periodiche sull'intervento svolto;
- che il/i soggetto/i che erogherà/anno i servizi e le prestazioni per le quali si manifesta interesse sarà/anno in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente, in particolare in tema di svolgimento di attività che comportano contatti diretti e regolari con minori;
- di impegnarsi a rispettare integralmente le clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- che il/i soggetto/i che erogherà/anno i servizi e le prestazioni per le quali si manifesta interesse sarà/anno in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso, come elencati dall'art. 10, e dal servizio specifico, come da Catalogo;
- di avere idonea capacità di gestione ed organizzazione delle attività e del servizio per cui manifesta interesse e di avere comprovata formazione ed esperienza;
- ad utilizzare personale qualificato ed idoneo nonché garantire la corretta applicazione delle norme in materia di tutela dei minori (responsabilità contatti e regolari con minori);
- di impegnarsi a sottoscrivere la contrattualizzazione con IRECOOP Veneto per l'erogazione dei servizi tramite il Voucher di accompagnamento e a presentare la documentazione richiesta da IRECOOP Veneto e dalla Regione del Veneto ai fini rendicontativi, e per l'ammissibilità dei pagamenti;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse;
- di aver preso visione ed accettato che i dati personali forniti dai soggetti che presentano la manifestazione di interesse saranno trattati dal Comune di Bassano del Grappa per le finalità connesse all'Avviso in oggetto e che tali dati saranno successivamente trasmessi alla Regione del Veneto e al soggetto proponente del progetto, IRECOOP Veneto;
- acconsentire espressamente al trattamento e alla trasmissione dei dati personali secondo quanto descritto, a seguito della presentazione della manifestazione di interesse.

DATA

FIRMA

Allegati:

- Copia del documento di identità dei sottoscrittori;
- Schede Descrizione Servizi.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**AVVISO:**

Si raccomanda di sottoscrivere anche l'informativa per il trattamento dei dati personali, riportata di seguito e che costituisce parte integrante della domanda di adesione.

Il mancato consenso comporta l'improcedibilità della domanda presentata.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
(ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/16)**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

**Titolare del trattamento:** il titolare del trattamento è il Comune di Bassano del Grappa via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – telefono 0424 519110 – fax 0424 519272 -

PEC protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it.

**Responsabile della protezione dei dati:** il responsabile per la protezione dei dati è contattabile nelle seguenti modalità: email: dpo@comune.bassano.vi.it - PEC colinpartners@pec.it

**Finalità del trattamento:** i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e conseguenti adempimenti.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione dell'Avviso.

**Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:** i dati saranno trattati dal personale del Comune di Bassano del Grappa che cura le attività relative all'Avviso nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati nell'Avviso e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

**Trasferimento dei dati in un paese terzo:** i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della procedura in oggetto e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del D.Lgs. 196/2003.

**Diritti dell'interessato:** all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Natura del conferimento:** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento dell'Avviso.

**Processo decisionale automatizzato:** non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

**Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata dal Comune di Bassano del Grappa.**

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SCHEDE DESCRIZIONE DEI SERVIZI**

*(Compilare le schede dei servizi per i quali si manifesta interesse come indicato nel riepilogo sottostante. Per un approfondimento in merito ai servizi selezionabili, si rimanda all'Allegato 2 dell'Avviso Pubblico - Catalogo)*

	<b>RIEPILOGO INTERVENTI E SERVIZI CATALOGO</b>
	<i>Selezionare i servizi per i quali si manifesta interesse</i>
<b>1</b>	<b>SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ</b>
<input type="checkbox"/>	1.2 Accompagnamento alle attività socializzanti del territorio
<input type="checkbox"/>	1.3 Accompagnamento ad attività sportive e/o ludico/ricreative continuative

<b>Categoria del servizio:</b>	<b>1. Sostegno alla genitorialità - Educativa</b>
<b>Nome del Servizio:</b>	<b><i>1.2 Accompagnamento alle attività socializzanti del territorio</i></b>
Attività socializzanti proposte <i>(breve descrizione/elenco delle attività proposte)</i>	
Importo quota associativa di iscrizione, se prevista	€ _____
Importo quota partecipativa per la frequenza delle attività <i>(specificare)</i>	Valore min € _____ Valore max € _____  Valore relativo a frequenza: <input type="checkbox"/> Settimanale <input type="checkbox"/> mensile <input type="checkbox"/> annuale <input type="checkbox"/> una tantum  Altre eventuali specifiche: _____
Disponibilità Area Territoriale <i>(indicare una o più aree)</i>	<input type="checkbox"/> AREA A <input type="checkbox"/> AREA B

CARTA INTESTATA SOGGETTO

<b>Categoria del servizio:</b>	<b>1. Sostegno alla genitorialità - Educativa</b>
<b>Nome del Servizio:</b>	<b>1.3 Accompagnamento ad attività sportive e/o ludico/ricreative</b>
Attività sportive e/o ludico/ricreative proposte (breve descrizione/elenco delle attività proposte)	
Importo quota associativa di iscrizione, se prevista	€ _____
Importo quota partecipativa per la frequenza delle attività (specificare)	Valore min € _____ Valore max € _____  Valore relativo a frequenza: <input type="checkbox"/> Settimanale <input type="checkbox"/> mensile <input type="checkbox"/> annuale <input type="checkbox"/> una tantum  Altre eventuali specifiche: _____
Disponibilità Area Territoriale (indicare una o più aree)	<input type="checkbox"/> AREA A <input type="checkbox"/> AREA B