



*Allegato A1 (ITALIA)*

## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO: Informa-z(i)one**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: E – Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

Area di intervento: n.22. Sportelli informagiovani

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Le attività proposte intendono interagire con le politiche giovanili cittadine, esse si radicano su tre obiettivi principali:

- la sussidiarietà, individuata in una facilitazione di reti già esistenti e di ponti con le agenzie educative locali; -la capacitazione, in un accompagnamento di alcune figure giovani pronte ad assumersi piccoli pezzi di responsabilità;
- la delocalizzazione, uno sforzo complesso ma assolutamente necessario per poter disseminare quanti più possibili presidi educativi, in forte alleanza con la comunità adulta locale. In questa cornice, si situano le singole azioni dell'Ufficio "Informagiovani e città" e del servizio "Cantieri Giovani". Azioni che, va specificato, non sono soltanto "gestione di servizi", ma vere e proprie "azioni di governance", e cioè responsabili del coordinamento delle iniziative e dei servizi per i giovani già presenti sul territorio, garanti della loro qualità e dei loro processi partecipativi di coinvolgimento giovanile, e "azioni sperimentali", e cioè che hanno saputo rispondere alle sollecitazioni socio-educative, in costante mutamento.

Questo significa che le azioni qui descritte non sono da considerarsi una proposta statica e strutturata, anzi. In una logica istituyente, che è determinante nel lavoro con i giovani, vanno tenute in assoluto primo piano le competenze di governance (e cioè la capacità di sintonizzarsi sull'esistente e valorizzarlo) e di sperimentazione (e cioè la disponibilità a percorrere strade nuove sulla base di quanto raccolto dalla presenza nel territorio).

Nel nome del progetto, sono indicati due obiettivi – informare e formare – e uno stile – nella forma dei giovani.

L'Ufficio Informagiovani e Città ha l'obiettivo di creare una zona di informazione e di supporto, nella quale sia possibile fornire le indicazioni necessarie agli utenti per quanto riguarda la diffusione di informazioni di interesse e assistenza nelle attività. La volontà dell'Ufficio è quindi di potenziare il sistema di rete, rafforzando le collaborazioni e sinergie tra i diversi soggetti istituzionali impiegati nell'ambito del lavoro, del volontariato e dell'informazione, creando competenze trasversali.

Attraverso progetti di mutuo sostegno alla ricerca del lavoro, l'accompagnamento al primo colloquio, informative telematiche su offerte sia nazionali sia estere e l'incontro con realtà aziendali locali, lo sportello funge da ponte informativo tra il mondo professionale e la sfera giovanile anche per quanto concerne i corsi di formazione e i concorsi pubblici.

Attraverso questi mezzi offre informazioni di orientamento al fine di supportare i cittadini nelle loro scelte e rafforza quindi la posizione di coloro i quali si trovano in situazioni di vulnerabilità e difficoltà, o che vi sono esposti, in particolare sull'aspetto economico e sociale, oltre che aumentare le competenze specifiche riguardanti l'occupazione e l'acquisizione di posti di lavoro dignitosi.

Concentrandosi sull'aspetto della formazione, l'ufficio svolge attività di orientamento scolastico, rendendo disponibili sportelli di consulenza, dossier tematici e informative telematiche che forniscono risposte ai dubbi dei giovani riguardanti i settori di maggior interesse, procurando gli strumenti necessari per muoversi in autonomia e consapevolmente attraverso le offerte presenti. In questo modo offre supporto e assistenza ai giovani per prendere decisioni importanti per il futuro, fornendo figure di guida e aiuto nella ricerca degli strumenti più utili a superare dubbi e perplessità, garantendo quindi un'istruzione, in particolar modo universitaria, attraverso Università IN-Formale, che sia vantaggiosa e di qualità.

Per raggiungere questi obiettivi fissati, è fatto ampio utilizzo dei mezzi informativi:

- Sito [www.bassanogiovane.eu](http://www.bassanogiovane.eu): il sito delle Politiche Giovanili del Comune di Bassano, vero punto di snodo di tutto quanto realizzato dall'Amministrazione e dal territorio, per le iniziative promosse e destinate ai giovani; è uno strumento molto importante, in potenziale rinnovamento. Il sito è suddiviso in 5 sezioni: lavoro - formazione – volontariato – estero – vivere a Bassano. Ogni sezione si sviluppa sia attraverso notizie singole sia newsletter;
- Social network: mezzi di comunicazione istantanea, vengono utilizzati per facilitare lo scambio di informazioni tra i giovani; i contenuti sono giornalmente condivisi e spaziano dalle pubblicazioni di iniziative tramite la condivisione di foto e link a video-flash utili per richiamare l'attenzione;
- Contenuti multimediali: negli ultimi anni la comunicazione attraverso suoni, immagini e video è diventata molto efficace e riesce ad attrarre l'attenzione di più destinatari;
- Materiale informativo cartaceo: strumento non del tutto obsoleto; efficace soprattutto quando richiama la grafica utilizzata nella promozione online degli eventi;
- Face to face: la capacità di generare interazione, di suscitare interesse e di coinvolgere non è solo riservata agli ambienti sociali della rete, ma anche alle relazioni interpersonali.

Obiettivo importante è quindi anche l'utilizzo dei nuovi e vecchi media per la comunicazione delle iniziative organizzate dall'Amministrazione Comunale e dalle realtà del territorio e incentivare l'utilizzo autonomo e consapevole delle piattaforme digitali per la ricerca delle informazioni. In questo modo la comunicazione attraverso i media contribuisce alla buona riuscita delle azioni di cittadinanza attiva.

L'Ufficio Informagiovani e Città estende le sue attività nel territorio attraverso Cantieri Giovani.

L'obiettivo di "Cantieri Giovani" è costruire pratiche educative e partecipative nelle fasce d'età della pre-adolescenza e dell'adolescenza, e promuovere così una cittadinanza attiva e inclusiva. Nulla di già pronto e impacchettato, ma un "cantiere" vero e proprio, progettato e vissuto da giovani e adulti insieme. Le azioni di "Cantieri" trovano sostanza culturale nello sviluppo di comunità: sia nel voler restituire alla fascia d'età principale destinataria (11-30 anni) il ruolo che le compete, non soltanto nello studio e nel tempo libero, ma anche nei percorsi inclusivi e partecipativi a scuola, in città e nei quartieri, con uno sguardo privilegiato sulla marginalità.; sia nel coinvolgimento, con un lavoro capillare e quotidiano con le comunità locali, di scuole, quartieri, e terzo settore, nodi irrinunciabili di una rete educativa dalle potenzialità incredibili.

Le attività sul piano di volontariato si occupano quindi del supporto scolastico e sostegno nei doposcuola, ma anche dell'assistenza a livello mediatico di associazioni di volontariato del territorio, all'orientamento informativo dei giovani che vogliono fare esperienze all'estero, fino a progetti di restauro e risanamento della zona, al fine di implementare partecipazione rispetto e coinvolgimento operativo, orientati da una figura che li guidi e segua nell'avvio dell'esperienza. In riferimento agli obiettivi del programma, con queste attività si fornisce supporto ai giovani che stanno svolgendo il percorso di educazione primaria e secondaria, al fine di garantire un apprendimento adeguato e concreto, oltre che salvaguardare e proteggere il patrimonio culturale del territorio grazie ai progetti di miglioramento e recupero.

Per il raggiungimento di questo grande obiettivo volto al benessere socio educativo e formativo dei cittadini è necessaria una rete che coinvolga i diversi attori presenti nel territorio bassanese, come il Coordinamento Territoriale dei Servizi Scolastici composto da n. 39 istituti scolastici di ogni ordine e grado, la protezione civile, e tutti gli altri enti coinvolti nell'accordo di Rete.

Rispetto alla partecipazione degli operatori volontari con minori opportunità, si sottolinea come il presente progetto ne preveda la presenza ma relativamente nei confronti di coloro che hanno difficoltà economiche. Tale condizione, dimostrata attraverso l'Attestazione ISEE in corso di validità, non comporta una limitazione rispetto alla partecipazione attiva allo svolgimento del progetto. Il meta obiettivo che ci si prefigge attraverso l'inserimento nel progetto di n. 2 giovani appartenenti a famiglie con difficoltà economiche è dato nell'offrire agli stessi strumenti e competenze che risulteranno, al termine del percorso, propedeutici all'inserimento nel mercato del lavoro.

#### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I volontari di servizio civile universale saranno impegnati in alcune attività trasversali alle diverse azioni quali:

- Partecipazione ad attività di sensibilizzazione e promozione ospitate all'interno di eventi che fanno parte del presente progetto;

- attività di predisposizione comunicati stampa, post per i social network, aggiornamento news sul sito web e sulle pagine Facebook, elaborazione di newsletters, predisposizione di materiale promozionale (dépliant, e locandine) inerente alle singole iniziative, redazione di articoli e materiale informativo;
- attività di monitoraggio, raccolta informazioni e report fotografici sulle diverse iniziative;
- allestimento ed aggiornamento di banche dati predisposte per le iniziative che lo prevedono.

Per quanto riguarda:

- a Fornire informazioni e strumenti per l'individuazione dei percorsi formativi e professionali
  - Ricercare e promuovere attivamente le iniziative a favore dell'occupazione tramite newsletter e pubblicazione sul sito [www.bassanogiovane.eu](http://www.bassanogiovane.eu) e sui canali social (Facebook, Instagram e Twitter);
  - Ricerca di informazioni in autonomia, tramite siti web e applicativi specifici, delle opportunità di studio in Europa al fine di scrivere e pubblicare la rivista online Eurodesk News;
  - Utilizzare la rete intranet nazionale Eurodesk attraverso il software "First Class";
  - Coordinare, insieme all'OLP, tutte le attività necessarie alla realizzazione di Università In-Formale: in particolare gli operatori dovranno organizzare una piattaforma dedicata alle iscrizioni degli studenti ai laboratori, predisporre una locandina e un volantino per la diffusione dell'iniziativa, coordinare le telefonate e le mail per la gestione dei contatti con gli Atenei e gli istituti superiori;
  - Redige direttamente le relazioni intermedie e finali di valutazione del progetto.
- b Fornire strumenti per rendere le persone capaci di trovare le informazioni di cui necessitano.
  - Curare ed aggiornare la sezione del sito [www.bassanogiovane.eu](http://www.bassanogiovane.eu) dedicata ai corsi di formazione;
  - Curare ed aggiornare la sezione del sito [www.bassanogiovane.eu](http://www.bassanogiovane.eu) dedicata ai corsi di formazione all'estero;
  - Consigliare l'utente in merito alle opportunità di formazione in ambito europeo ed extraeuropeo;
  - Ascoltare ed informare l'utenza in merito ai quesiti da loro posti inerenti alle opportunità di formazione scolastica e professionale.
- c Informare e orientare e far orientare i giovani delle opportunità in ambito lavorativo.
  - Curare i rapporti con le agenzie per il lavoro presenti nel comune di Bassano del Grappa;
  - Curare ed aggiornare la sezione del sito [www.bassanogiovane.eu](http://www.bassanogiovane.eu) dedicata alle offerte di lavoro;
  - Ricerca di informazioni in autonomia, tramite siti web e applicativi specifici, delle opportunità di lavoro e stage in Europa al fine di scrivere e pubblicare la rivista online Eurodesk News;
  - Compilare e modificare i CV in base allo standard Europass utilizzando la piattaforma online a disposizione.
- e Promuovere nei giovani responsabilità, autonomia e impegno civico.
  - Affiancamento di gruppi giovanili informali nell'organizzazione di iniziative per la città (dall'idea alla sua realizzazione, step by step);
  - Accoglienza e coordinamento, presso gli spazi comunali, degli insegnanti e dei ragazzi partecipanti al progetto "MATH & Co";
  - Raccolta iscrizioni al progetto "Ci Sto? Affare fatica", composizione dei gruppi di 8-10 giovani che si occuperanno di cura dei beni comuni, loro accompagnamento e attivazione, creazione di una mappa interattiva che permette di localizzare in tempo reale i gruppi di lavoro nel territorio bassanese;
  - Mappatura delle realtà di volontariato del territorio, incontro con ciascuna di loro, aggiornamento dati e stesura di un "patto di collaborazione" per la promozione di percorsi di volontariato e cittadinanza per giovani;
  - Ricerca di informazioni in autonomia, tramite siti web e applicativi specifici, delle opportunità di volontariato in Europa al fine di scrivere e pubblicare la rivista online Eurodesk News;
  - Fornire supporto al coordinamento Tracce Volontariato Bassano nell'organizzazione della Giornata del Volontariato
  - Fornire indicazione in merito alle richieste di volontariato locale, in Italia e all'estero (ESC);
  - Fornire indicazioni e opportunità formative agli organizzatori e ai volontari che intendono creare e/o supportare i doposcuola;
  - Promuovere attivamente, sia online sia offline, il servizio di doposcuola rivolto a bambini e ragazzi di tutto il territorio tramite la pubblicazione sul sito web e sulla pagina Facebook "Bassano Giovane" e la distribuzione dei volantini;
  - Collaborare alla redazione dell'informativa "Campi di Volontariato" raccolta di occasioni di volontariato in città, fuori città e all'estero all'interno della brochure e organizzazione di un incontro in cui le principali realtà promotrici tali esperienze incontrano i giovani interessati;
  - Affiancamento di adolescenti in situazione di disagio, a seguito di segnalazione dai servizi o dal Tribunale in attività pre-lavorative e/o educative di vario genere.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Informagiovani e Città – Piazza Guadagnin, 13 Bassano del Grappa.

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

n. 4 posti

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

I volontari di servizio civile universale svolgeranno la propria attività nei giorni infrasettimanali che vanno dal lunedì al venerdì; agli stessi verrà chiesta la flessibilità oraria in occasione di attività ed iniziative che prevedono la partecipazione serale o festiva.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Patente B

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

criteri UNSC

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

ECDL Patente europea del computer rilasciata dall'ente partner Liceo "G.B. Brocchi" di Bassano del Grappa.

Il Comune di Bassano del Grappa ha in corso le seguenti convenzioni di tirocinio:

- Università Cà Foscari Venezia
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Trento

Ai volontari di servizio civile universale verranno rilasciati n. 3 attestati specifici e precisamente: il primo attestato specifico, rilasciato dal Liceo "G. B. Brocchi" di Bassano del Grappa quale tester center autonomo accreditato dall'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico) è relativo alla certificazione delle competenze informatiche secondo il protocollo definito dal marchio internazionale ECDL (European Computer Driving Licence). Il liceo, al termine del corso rilascerà ai volontari la Patente Europea del Computer valida in tutti i Paesi dell'UE. La Patente attesta la conoscenza del PC nelle sue parti hardware e dei software più comuni in circolazione, ed è indispensabile sia a livello universitario che nel mondo del lavoro.

Il secondo attestato specifico verrà rilasciato dall'ente Job Club che certifica le conoscenze e competenze acquisite nell'ambito della ricerca attiva del lavoro.

Inoltre, al termine dell'anno di servizio civile universale, il Comune di Bassano, sulla base del monitoraggio, dell'azione di tutoraggio e dell'affiancamento previsti, consegnerà ai volontari che concluderanno il percorso un attestato specifico relativo all'esperienza realizzata che conterrà una descrizione delle competenze maturate e concretamente dimostrate durante il servizio.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Comune di Bassano del Grappa – Servizi alla Persona – Via J. Da Ponte, 37 Museo Biblioteca Archivio – via Museo, 12

Azienda Sanitaria n. 3 Bassano del Grappa – Via dei Lotti, 40 Sala Tolio - Via J. Da Ponte, 37

Durata: n. 62 ore

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Bassano interattiva: creare reti per il benessere socio-educativo e formativo dei cittadini

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Cod. A - Ob. 1 Agenda 2030: Porre fine ad ogni povertà nel mondo

Cod. D - Ob. 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Cod. F - Ob. 10 Agenda 2030: Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Cod. G - Ob. 11 Agenda 2030: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

Cod. H - Ob. 12 dell'Agenda 2030: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo

Cod. I - Ob. 13 dell'Agenda 2030: Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

C- Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 2

→Tipologia di minore opportunità: difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: attestazione ISEE in corso di validità al momento della domanda da parte del volontario di servizio civile universale.

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

- Contributo economico agli spostamenti con mezzi pubblici per raggiungere la sede di servizio pari al 50% della spesa sostenuta dal volontario;
- erogazione buono pasto del valore di € 7,00 per la consumazione dei pasti di mezzogiorno.
  - Difficoltà economiche
  - Bassa scolarizzazione
  - Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

→Ore dedicate: 43 h (27 ore collettive + 16 ore individuali)

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: il percorso di tutoraggio sarà strutturato in momenti di confronto, brainstorming, nonché in momenti di analisi, di messa in trasparenza delle competenze e di verifica dei progressi compiuti durante il periodo di servizio civile.

L'attività verrà realizzata a partire dal settimo mese dall'avvio del progetto e sarà calendarizzata in due momenti specifici

Incontri collettivi di 3 ore ciascuno da programmare nei tre mesi di attività, per complessive n. 27 ore.

Colloqui individuali: verranno garantiti ad ogni volontario di servizio civile universale n. 4 colloqui dalla durata di un'ora ciascuno.

Il tutoraggio ha l'obiettivo di verifica e in particolare i seguenti aspetti:

- collaborazione tra i volontari e gli OLP
- rispondenza tra le aspettative e l'esperienza in corso
- coinvolgimento e integrazione con il gruppo di lavoro che ruota intorno alle attività (assistenti sociali, amministrativi, altri volontari, etc.)
- eventuali criticità di tipo relazionale e/o sulle mansioni svolte
- eventuali proposte per migliorare la qualità del servizio.

Tale attività sarà condotta attraverso la proposta di strumenti di autovalutazione e analisi individuale (questionari somministrati all'inizio, in itinere e al termine del servizio) e di gruppo con modalità di elaborazione collettiva dell'esperienza in corso. Ciò al fine di analizzare le competenze apprese ed implementate durante il servizio civile.

Allo scopo di consentire ai giovani di esprimere liberamente il proprio punto di vista, osservazioni e riflessioni, la suddetta attività non prevede la presenza degli OLP, ma solo del tutor.

Il percorso di tutoraggio deve prevedere necessariamente l'organizzazione di momenti di autovalutazione (questionari) di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il percorso.

L'attività mira ad accompagnare gli operatori volontari in un percorso volto a sviluppare le loro potenzialità e competenze in relazione ad eventuali percorsi formativi e lavorativi facilitanti l'inserimento nel mondo del lavoro.

I momenti formativi collettivi affronteranno le seguenti tematiche:

1. Approcci al mercato del lavoro
2. Il bilancio delle competenze
3. La ricerca Informativa
4. L'intervista Informativa
5. Il Curriculum Vitae e lettera di Presentazione
6. Web e Personal Branding
7. L'autocandidatura
8. Il colloquio di lavoro
9. La ricerca passiva e chiusura incontri collettivi

INCONTRI INDIVIDUALI: colloqui di career counseling, centrati sulle seguenti tematiche:

1. Analisi dei percorsi svolti per individuare competenze tecniche e trasversali acquisite
2. Analisi dei bisogni professionali/vita;
3. Definizione di uno o più obiettivi professionali/vita e di un piano di azione realistico