



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

Il Sindaco

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	U
N. 0019041	data 13/03/2020
	

Ai Sig.ri Assessori comunali

Al Sig. Segretario generale

Ai Sig.ri Dirigenti delle Aree

Ai Sig.ri Responsabili di p.o.

Al Sig. Comandante della Polizia locale

All'Ufficio Relazioni con il pubblico

All'Ufficio Stampa

A tutti gli Uffici comunali

Alla Società partecipata SIS s.r.l.

Alla Cittadinanza

(a mezzo pubblicazione nel sito web e tramite appositi avvisi)

e p.c. ai Presidenti dei Consigli di Quartiere

OGGETTO: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19, IN CORSO NEL TERRITORIO REGIONALE E NAZIONALE. INDIVIDUAZIONE ATTIVITÀ COMUNALI INDIFFERIBILI PER LE QUALI SI RENDE NECESSARIA LA PRESENZA FISICA DEI LAVORATORI IN SERVIZIO.

IL SINDACO

Preso atto del perdurare dell'emergenza epidemiologica dovuta al COVID-2019 (c.d. nuovo coronavirus), che sta interessando tutto il territorio nazionale, con misure rafforzate di contenimento disposte dal Governo a scopo di arginare il contagio (si vedano, da ultimi i DPCM 08.03.2020 e 09.03.2020).

Visti e richiamati:

Comune di Bassano del Grappa
via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Ufficio del Sindaco: tel +39 0424 519202 | fax +39 0424 519206 | sindaco@comune.bassano.vi.it

www.bassanodelgrappa.gov.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

Il Sindaco

- il decreto del Sindaco del Comune di Bassano del Grappa prot. 18481 dell'11 marzo 2020, con cui sono state dettate disposizioni in materia di accesso del pubblico agli Uffici e Servizi comunali e di conseguente organizzazione interna del personale, con efficacia dall'11 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020 (art. 1, punto n. 6), in forza del quale le Pubbliche Amministrazioni, dal 12 al 25 marzo 2020, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga ai previsti accordi individuali ed obblighi informativi, e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza;
- la direttiva n. 2/2020 del 12 marzo 2020 recante "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- **Ritenuto**, alla luce della situazione eccezionale di emergenza sanitaria che si è creata e della normativa sopra citata, di intervenire con proprio provvedimento a disciplinare lo svolgimento delle attività amministrative degli uffici comunali, sulla scorta delle seguenti competenze attribuite al Sindaco dal vigente ordinamento degli Enti locali, e in base all'art. 50 del D.lgs. 267/2000 nonché al D.lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di correlati obblighi del datore di lavoro.

Su proposta del Segretario generale, previo preventivo confronto con la dirigenza dell'Ente;

DECRETA

- 1) Le attività indifferibili del Comune di Bassano del Grappa da rendere in presenza, nel periodo dal 14 al 25 marzo 2020, sono riportate nella seguente tabella:

Servizio	Attività
EDILIZIA PRIVATA	- gestione tecnica e amministrativa di sopralluoghi urgenti
MANUTENZIONI	- controllo degli appaltatori; - ordinanze; - interventi d'urgenza
DEMOGRAFICI	- denunce di nascita; - denunce di morte e tutti gli adempimenti di polizia mortuaria; - matrimoni;

Comune di Bassano del Grappa
via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Ufficio del Sindaco: tel +39 0424 519202 | fax +39 0424 519206 | sindaco@comune.bassano.vi.it

www.bassanodelgrappa.gov.it

PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

Il Sindaco

	<ul style="list-style-type: none">- separazioni e divorzi davanti all'ufficiale stato civile non differibili;- separazioni e divorzi mediante negoziazione assistita non differibili;- giuramenti di cittadinanza prossimi alla scadenza;- annotazioni e trascrizione di atti di stato civile;- attività svolte da ufficio anagrafe per rispettare termini improrogabili
ECONOMICO FINANZIARIO	<ul style="list-style-type: none">- economato;- registrazione impegni di spesa riguardo a procedure economali e procedure d'appalto urgenti;- emissione mandati di pagamento su fatture in scadenza e stipendi, o con ritenute.
ACQUISTI E PROVVEDITORATO	<ul style="list-style-type: none">- veicolazione procedure economali e urgenze
CUC	<ul style="list-style-type: none">- pubblicazione dei bandi di gara su GUCE e GURI;
ORGANI ISTITUZIONALI	<ul style="list-style-type: none">- sedute urgenti di giunta;- provvedimenti urgenti del vertice politico;- protocollo;- messi per attività di notificazione urgente- controllo e distribuzione (almeno) bisettimanale della posta cartacea;- apertura/chiusura sedi
POLIZIA MUNICIPALE	<ul style="list-style-type: none">- tutte le attività non riferibili a personale "civile" salvo l'assolvimento dei compiti di protezione civile
SERVIZIO INFORMATIVO COMUNALE	<ul style="list-style-type: none">- configurazione di accessi da remoto per i richiedenti lo smartworking;- monitoraggio infrastruttura ICT;- supporto alla firma digitale degli utenti presenti nelle sedi operative;- supporto all'attivazione di sessioni di videoconferenza
RISORSE UMANE	<ul style="list-style-type: none">- elaborazione/liquidazione stipendi;- gestione presenze in servizio;- liquidazione fatture in scadenza;- gestione richieste di congedi/aspettativa/pensionamento urgenti
SOCIALE	<ul style="list-style-type: none">- SAD;- servizi a domicilio (pasti e farmaci a soggetti non autonomi);- rifugi per i senza fissa dimora.

Comune di Bassano del Grappa
via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Ufficio del Sindaco: tel +39 0424 519202 | fax +39 0424 519206 | sindaco@comune.bassano.vi.it

www.bassanodelgrappa.gov.it
PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it



Città di Bassano del Grappa

Medaglia d'oro al Valor Militare

Il Sindaco

- 2) Tutte le altre attività comunali sono rese con la modalità del Lavoro Agile, nei limiti di sostenibilità/compatibilità. E' attribuita a ogni singolo dirigente la valutazione di attivare, ove sostenibili, le attività indicate nella tabella di cui al punto 1, attraverso la modalità del Lavoro Agile.
- 3) Riguardo alle tecniche di espletazione del Lavoro Agile:
 - a. si privilegiano ove disponibili le connessioni specifiche con i programmi informativi comunali;
 - b. non si esclude il ricorso a strumenti di connessione ordinari (web, social web, cellulare, telefono, smartphone, posta elettronica);
 - c. non si esclude altresì la modalità analogica (in questo caso, il dipendente viene autorizzato dal competente dirigente a portare al proprio domicilio l'indispensabile documentazione cartacea, secondo logica di massima preservazione del segreto d'ufficio, e rientra in sede solo per i caricamenti informatici).
- 4) Si considerano sospese le precedenti disposizioni incompatibili con la vigenza del presente decreto.
- 5) La dirigenza è incaricata della esecuzione/declinazione operativa del presente decreto.
- 6) Si dispone che copia del presente decreto sia notificata (con trasmissione a mezzo PEC) alla società partecipata SIS s.r.l. per l'adozione di coerenti e conseguenti disposizioni.

Dalla Residenza municipale, li 13 marzo 2020

Il Sindaco

Avv. **ELENA PAVAN**

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005)

Comune di Bassano del Grappa
via Matteotti, 39 | 36061 Bassano del Grappa (VI)

Ufficio del Sindaco: tel +39 0424 519202 | fax +39 0424 519206 | sindaco@comune.bassano.vi.it

www.bassanodelgrappa.gov.it
PEC: protocollo.comune.bassanodelgrappa@pecveneto.it