



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	222 / 2015	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: ACQUISTO DI VOLUMI PER LA BIBLIOTECA CIVICA PER L'ANNO 2015

IL DIRIGENTE

Considerato che la biblioteca, in base al d.lgs 42/04, è una *struttura permanente che raccoglie e conserva un insieme organizzato di libri, materiale ed informazioni, comunque editi o pubblicati su qualunque supporto e ne assicura la consultazione al fine di promuovere la lettura e lo studio;*

Vista quindi la necessità di mantenere costantemente aggiornato il patrimonio della Biblioteca Civica, di soddisfare le richieste dell'utenza e di favorire l'attività di studio e ricerca procedendo all'acquisto di volumi di nuova pubblicazione e all'aggiornamento delle collane e delle opere in continuazione;

Evidenziato che la Legge n. 112 del 7/10/2013 ha introdotto una modifica che elimina il tetto agli sconti per la vendita di libri a biblioteche, archivi e musei, contenuto nella Legge 128/2011 (Legge Levi), reintroducendo di fatto la possibilità per i fornitori di praticare libere scontistiche;

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

1. non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto la fornitura di libri;
2. Tale fornitura non è presente all'interno dei metaprodotti pubblicati sul catalogo on line del MePA;

Ritenuto quindi di procedere a suddetto affidamento ricorrendo al mercato tradizionale;

Preso atto che, con note protocollo generale n. 87546 del 29/12/2014, n. 1858 del 13.01.2015 e n. 1889 del 13/01/2015 rispettivamente la ditta LICOSA Sansoni S.r.l. di Firenze, la libreria Palazzo Roberti Mancor spa di Bassano del Grappa e la libreria La Bassanese di Bassano del Grappa hanno presentato, per l'acquisto dei volumi per la biblioteca civica per l'anno 2015, un preventivo che prevede la seguente scontistica:

fornitore	scontistica
LICOSA Sansoni S.r.l. di Firenze	<u>Sconto 23%</u> sul prezzo di copertina
PALAZZO ROBERTI MANCOR spa di Bassano del Grappa	<u>Sconto 26%</u> sul prezzo di copertina
LA BASSANESE di Bassano del Grappa	<u>Sconto 24%</u> sul prezzo di copertina

Dato atto che:

- il miglior preventivo è stato prodotto dalla Libreria Palazzo Roberti Mancor spa di Bassano del Grappa;
- la ditta LICOSA Sansoni S.r.l. di Firenze possiede un catalogo di case editrici minori più ampio rispetto a quello della Libreria Palazzo Roberti e della libreria La Bassanese di Bassano del Grappa ed offre, pur applicando uno sconto minore, un significativo servizio aggiuntivo rappresentato dalla foderatura gratuita dei libri forniti;

Ritenuto, alla luce degli sconti offerti e dei servizi aggiuntivi proposti, di procedere all'acquisto dei volumi per la biblioteca civica per l'anno 2015 affidando nel seguente modo:

- per € 15.000,00 (iva assolta dall'editore) a favore della Libreria Palazzo Roberti Mancor spa di Bassano del Grappa;
- per € 4.140,00 (iva assolta dall'editore) a favore della LICOSA Sansoni S.r.l. di Firenze.

Considerata poi l'opportunità di provvedere al rinnovo dell'abbonamento alla rivista ARCHIVIO VENETO e di aggiornare le collane e delle opere in continuazione di natura giuridica impegnando:

- € 60,00 (iva assolta dall'editore) a favore del l'editore CIERRE Gruppo Editoriale di Sommacampagna (VR) per l'abbonamento 2015 alla rivista ARCHIVIO VENETO;
- € 800,00 (iva assolta dall'editore) a favore a favore di Utet Grandi Opere spa di Torino per l'aggiornamento 2015 delle collane e delle opere in continuazione di natura giuridica;

Vista la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

Valutate congrue la succitate offerte alla luce del fatto che:

- per l'acquisto dei volumi per la biblioteca civica per l'anno 2015 è stata espletata un'indagine di mercato tra almeno due operatori economici specializzati nel settore garantendo i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, rotazione e proporzionalità;
- Il rinnovo dell'abbonamento alla rivista ARCHIVIO VENETO e l'aggiornamento 2015 delle collane e delle opere in continuazione di natura giuridica si basano su un prezzo fissato direttamente dalla casa editrice;

Visti gli art. 192 del D. Lgs n. 267/2000 e 11 del D. Lgs 163/2006 che regolamentano le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

Visto il vigente regolamento per le spese in economia e rilevato che la fornitura di libri rientra tra quelle acquisibili in economia ai sensi della determinazione dirigenziale n. 1039 del 24/06/2008;

Ritenuto quindi di fissare il seguente quadro economico relativo all'universalità di beni librari di pertinenza della Biblioteca Civica:

Investimento: **BENI LIBRARI BIBLIOTECA CIVICA**
 numero: Numero nuovo per l'anno 2015 – universalità di beni librari

capitoli e utilizzi

entrate				spese	
capitolo	anno	importo	capitolo	anno	importo
1101	2015	20.000,00	490121	2015	20.000,00
					20.000,00

quadro economico aggiornato al 11/02/2015

descrizione	impegnato	N. Imp.
Novità editoriali - Libreria Palazzo Roberti Mancor SpA	15.000,00	Da assumere
Opere per l'editoria minore - Licosa Sansoni srl	4.140,00	Da assumere
Abbonamento 2015 alla rivista ARCHIVIO VENETO - CIERRE Gruppo Editoriale di Sommacampagna (VR)	60,00	Da assumere
Aggiornamento 2015 delle collane e delle opere in continuazione di natura giuridica - Utet Grandi Opere spa di Torino	800,00	Da assumere
	20.000,00	

Evidenziato che tali spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per le tipologie di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2014 “Approvazione dell’atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017”;

il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;

il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi

il vigente Regolamento di contabilità;

il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;

il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;

il DPCM 28 dicembre 2011;

il Decreto ministeriale del Ministro dell’economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, le forniture sottoelencate per un importo complessivo di € 20.000,00 (iva assolta dall’editore), imputando la spesa nel seguente modo:

Oggetto della fornitura	Fornitore	CIG	Importo (comprensivo di IVA)	Modalità di imputazione (bilancio 2015)
acquisto dei volumi per la biblioteca civica per l'anno 2015 (novità editoriali)	Libreria Palazzo Roberti Mancor spa di Bassano del Grappa	X82131C086	€ 15.000,00	capitolo 490121 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 2, macro aggregato 202)
acquisto dei volumi per la biblioteca civica per l'anno 2015 (opere per l'editoria minore)	LICOSA Sansoni S.r.l. di Firenze	X5A131C087	€ 4.140,00	capitolo 490121 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 2, macro aggregato 202)
abbonamento 2015 alla rivista ARCHIVIO VENETO	CIERRE Gruppo Editoriale di Sommacampagna (VR)	X32131C088	€ 60,00	capitolo 490121 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 2, macro aggregato 202)
aggiornamento 2015 delle collane e delle opere in continuazione di natura giuridica	Utet Grandi Opere spa di Torino	X0A131C089	€ 800,00	capitolo 490121 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 2, macro aggregato 202)

2. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, dando atto che le relative obbligazioni diventeranno esigibili nel corso del 2015;
3. di dare atto che tali spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
4. di procedere al pagamento delle relative spese nel 2015 in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente dell'Area, previa verifica ed attestazione da parte del dott. Stefano Pagliantini competente della regolarità qualitativa e quantitativa delle forniture;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	929
U	930
U	931
U	932

.

.