



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1461 / 2014	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ACQUISIZIONE TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) DI SACCHETTI IN POLIETILENE CON CHIUSURA ERMETICA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 500 sacchetti in polietilene con chiusura ermetica mis. cm 23X33 per la custodia degli oggetti ritrovati consegnati presso il Comando di Polizia Locale;

EVIDENZIATO che trattasi di materiali che consentono la custodia e la conservazione degli oggetti smarriti e sono funzionali all'attività di repertazione anche per motivi di igiene;

ESAMINATA la tipologia dell'intervento, che rientra, per natura ed importo, nei lavori eseguibili in economia, ai sensi dell'art. 125 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia del Comune di Bassano del Grappa, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm;

VISTA la determinazione 774 del 13/05/2008 e ss.mm.ii., nella quale si identificano ai sensi del Regolamento sopra richiamato le tipologie di spesa effettuabili in economia e le modalità di verifica della congruità del prezzo;

RILEVATO che il prodotto da acquisire rientra nella categoria "Acquisto di materiali igienici e di pulizia [...]" di cui all'elenco approvato con la succitata determinazione, alla lettera e);

DATO ATTO che in riferimento alla tipologia di servizio che si intende affidare non è stata superata la soglia di euro 40.000,00, come previsto dal vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;

RITENUTO per quanto sopra di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 9) del suddetto Regolamento, previa indagine di mercato;

VISTO l'art. 26 comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie e di stabilità;

VERIFICATO in data odierna (14.11.2014) che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

VERIFICATO in data odierna (14.11.2014) che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), istituito ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ESISTE alla data odierna almeno un bando attivo

attinente la categoria merceologica cui è ascrivibile il bene oggetto di acquisizione, e precisamente il bando “MIS104 Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori / Materiale Igienico Sanitario” al quale poter aderire ai sensi dell’art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 94 del 6/07/2012;

INDIVIDUATO all’interno del mercato telematico di Consip il prodotto cod. 23524 che corrisponde alle caratteristiche del bene ricercato - offerto dalla LABOINDUSTRIA SPA con sede in Arzergrande (PD), Via Matteotti 37, P.IVA 00805390283 al prezzo/cad. di 0,070 oltre IVA in confezioni da n. 500 pezzi;

PRECISATO che il prodotto viene trattato nell’ambito del bando “MIS104 Materiale Igienico Sanitario, Beni Raccolta Rifiuti e Sacchi e Attivatori / Materiale Igienico Sanitario” al quale le ditte accreditate possono aderire ai sensi dell’art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 94 del 6/07/2012;

RILAEVATO che l’unica offerta commerciale per il prodotto identificato da codice 23524 risulta essere ad oggi quella della LABOINDUSTRIA SPA;

ACCERTATA la congruità della spesa in riferimento ai parametri indicati dalla determinazione dirigenziale n. R.U. 774/2008;

RILEVATO che la spesa complessiva da impegnarsi per l’affidamento della fornitura a vantaggio della ditta precitata ammonta ad € 35,00 oltre IVA 22%, per una spesa complessiva di € 42,70 onnicomprensivi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

STABILITO che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell’art. 15 del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, in forma di scrittura privata e si perfezionerà con l’invio telematico di un documento predisposto dal gestore della piattaforma telematica ed inviato al fornitore una volta firmato digitalmente dal punto ordinante incaricato;

ACCERTATO che, in ottemperanza al disposto di cui all’art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATO che:

- in ottemperanza al disposto di cui all’art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- incide negativamente sul calcolo del saldo di stabilità secondo le regole stabilite dal PSI;
- risulta necessaria e non procrastinabile per consentire la custodia degli oggetti smarriti presso il Comando di Polizia Locale mediante inserimento, per motivi di igiene e mantenimento dello stato di conservazione, in appositi sacchetti trasparenti in polietilene richiudibili ermeticamente;
- sono stati tuttavia adottati, da parte dei Servizi interessati, opportuni interventi di riduzione della spesa corrente in attuazione della deliberazione precitata, che possono ritenersi compensativi rispetto alla spesa da sostenersi per l’acquisto dei predetti beni;

STABILITO di impegnare la spesa di euro 42,70 con imputazione al Cap. 980016 “Acquisti vari per Polizia Locale” – Mi.3 Pr.1 Ti.1 Macr.Aggr.0103 del Bilancio c.e. (2014), che presenta sufficiente disponibilità;

INTESO di demandare al Resp.le di Economato, punto ordinante incaricato per conto dell’Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., la sottoscrizione del contratto generato dal sistema di *e-procurement* e la successiva trasmissione per via telematica alla ditta dell’ordinativo di fornitura;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 23 dicembre 2013 di approvazione del del bilancio di previsione 2014, del bilancio pluriennale per gli esercizi 2014 – 2016 e relativi documenti programmatori allegati;
- la legge n. 488/1999 e ss.mm.ii., in particolare l’art. 26 comma 3 che dispone in ordine all’approvvigionamento tramite le convenzioni quadro;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 107, 151 comma 4 e 192;
- il DPR 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, ed in particolare l’art. 328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico;
- il D.Lgs. n. 81/2008, ed in particolare l’art. 26 comma 6;
- la legge 123/2007;
- la determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5.03.2008;
- il D.Lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli artt. 125 e 33 comma 3-bis, come modificato dal DL 66/2014;
- l’art. 26 della legge 488/1999;
- il Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell’economia e delle finanze del 1 ottobre 2013.
- il vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27 marzo 2008, modificato con la deliberazione di C.C. n. 7 del 31 gennaio 2013;
- la circolare del Ministero dell’Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;

tutto ciò premesso:

DETERMINA

1. di richiamare quanto in premessa descritto, che qui si intende integralmente riportato ed approvato;
2. di affidare direttamente la fornitura di n. 500 sacchetti in polietilene mis. cm 23X33 alla LABOINDUSTRIA SPA con sede in Arzergrande (PD), Via Matteotti 37, P.IVA 00805390283 al prezzo/cad. di 0,070 oltre IVA in confezione da n. 500 pezzi, come da caratteristiche e condizioni contenute nella scheda prodotto cod. prod. 23524 inserita a catalogo sul MEPA ed agli atti dell’Ufficio Acquisti Economato, per una spesa complessiva di € 42,70 IVA onnicomprensivi;

3. di impegnare la somma complessiva di € 42,70 con imputazione a carico del Bilancio 2014 – Cap. 980016 Mi.3 Pr.1 Ti.1 Macr.Aggr.0103 del Bilancio c.e. (2014), che presenta sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che:
 - in ottemperanza al disposto di cui all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
 - incide negativamente sul calcolo del saldo di stabilità secondo le regole stabilite dal PSI;
 - risulta necessaria e non procrastinabile per consentire la custodia degli oggetti smarriti presso il Comando di Polizia Locale mediante inserimento, per motivi di igiene e mantenimento dello stato di conservazione, in appositi sacchetti in polietilene trasparenti richiudibili ermeticamente;
 - sono stati tuttavia adottati, da parte dei Servizi interessati, opportuni interventi di riduzione della spesa corrente in attuazione della deliberazione precitata, che possono ritenersi compensativi rispetto alla spesa da sostenersi per l'acquisto dei predetti beni;
5. di dare atto che i rapporti con la ditta affidataria verranno formalizzati tramite la piattaforma telematica di Consip S.p.a., e che la scrittura privata generata dal sistema (contrato-ordinativo) verrà regolarmente repertoriata;
6. di demandare al Resp.le di Economato, punto ordinante incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., la sottoscrizione con firma digitale del contratto generato dal sistema di *e-procurement* e la successiva trasmissione per via telematica alla ditta dell'ordinativo di fornitura;
7. di dare atto che trattasi di spesa necessaria, in quanto la custodia degli oggetti smarriti richiede l'utilizzo, per questioni di igiene e protezione, di appositi sacchetti trasparenti richiudibili;
8. di procedere alla liquidazione della spesa su presentazione di fattura o documento fiscale equivalente, previa verifica in ordine alla regolarità della fornitura;
9. di dare atto che la fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e che l'assegnazione del CIG verrà richiesta dopo l'esecutività del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	4380

